

Teamleder/Værkfører assistent til en af de mest succesrige udlejningsvirksomheder i Danmark

På vores rejse mod at blive den foretrukne materieludlejer i Danmark søger vi en værkførerassistent i Team LOHKE, der vil fungere som daglig teamleder for værkstedet. Samtidig får du ansvaret for at bestille reservedele og planlægge opgaverne på vores værksteder og hos kunderne.

Du vil sammen med vores værkfører få ansvaret for vedligeholdelse og reparation af vores materiel på Sjælland. Din arbejdsplads vil primært være i Hvidovre.

Dine primære opgaver vil være:

- Planlægge opgaver på vores værksteder samt opgaverne for vores udekørende montører
- Telefonsupport - både internt og eksternt
- Bestille reservedele
- Fakturering af arbejdskort
- Deltage i møder samt ad hoc opgaver.

Kvalifikationer:

- Du har stor erfaring med reparation og vedligeholdelse af materiel - og kan lære det fra dig
- Du har et godt overblik og en høj stresstærskel
- Du er kundeminded, fleksibel, glad og frisk af sind
- Du er god til at guide og forklare tekniske ting over telefonen
- Du har gerne erfaring med Navision
- Du har kørekort.

Team LOHKE tilbyder:

- En arbejdsplads i vækst med gode kollegaer, der altid møder dig med et smil
- En arbejdsplads hvor fokus er på kunder, medarbejdere og resultater
- Konkurrencedygtig løn med god pension og sundhedsordning.

Har du spørgsmål til jobbet, er du velkommen til at kontakte Værkfører, Brian Madsen på tlf. 3050 7088.

Send din ansøgning hurtigst muligt, dog senest d. 16. april 2021. Vi afholder samtaler løbende. Send ansøgningen mærket "Værksted" på e-mail til: job@lohke.dk.

LOHKE Materieludlejning as er en udlejningsvirksomhed indenfor bygge- og anlægsbranchen, industrien og det offentlige samt servicefagene med fokus på de kunder, der sætter pris på en personlig kontakt og hurtig reaktionstid. Vi stræber mod at være nr. 1 i service og pålidelighed. Læs evt. mere på www.lohke.dk

